

La ville de **Port-Vendres** Chef lieu de Canton de la Côte Vermeille proche de  
PERPIGNAN

**RECRUTE**  
**Son Responsable du Service**  
**Animation, Culture, Associations, Sport**  
**relevant du cadre d'emplois**  
**des Adjoints Administratifs ou contractuel h/f**

**Vos missions :**

Sous la responsabilité du Directeur Général des Services, vous serez chargé :

- de l'organisation et de la gestion des événementiels et manifestations diverses,
- de l'élaboration et du pilotage des actions culturelles, du développement de l'activité de son ciné théâtre et recherche de partenariat,
- des relations et de la gestion des associations et des différentes structures les recevant (stade, centre culturel, gymnase, ciné théâtre),
- de la gestion quotidienne des diverses tâches administratives et logistiques du service dans son ensemble de façon transversale avec les autres services,
- de la préparation et du suivi budgétaire des différents secteurs sous sa responsabilité ainsi que de la responsabilité d'une équipe de cinq d'agents.

**Votre profil :**

Vous êtes spécialisé dans le domaine de l'animation culturelle et festive, du sport et avez l'habitude de travailler avec le tissu associatif local. Vous justifiez d'une expérience réussie dans un poste similaire. Vous bénéficiez de qualités relationnelles et rédactionnelles certaines, d'aptitudes à la conduite de réunions et à l'encadrement du personnel. Vous maîtrisez les procédures administratives et financières d'une collectivité locale ainsi que les outils informatiques.

Votre rigueur, votre sens des priorités et des responsabilités, votre capacité d'analyse et de synthèse et votre force de proposition sont des aptitudes essentielles pour assumer pleinement vos fonctions. Vous faites preuve de rigueur dans votre organisation et bénéficiez d'une grande disponibilité pour la bonne marche des animations et événementiels (soirées, week-ends et périodes estivales inclus).

**La rémunération :**

Statutaire + régime indemnitaire + prime annuelle

**Poste à pourvoir à compter du 1<sup>er</sup> mai 2014**

Adresser CV détaillé avec photo + dernier arrêté fixant la situation administrative + lettre de motivation manuscrite avant le 25 avril 2014 à l'attention de Monsieur le Maire – Direction des Ressources Humaines – 8 rue Jules Pams – 66660 Port-Vendres

Renseignements auprès du Directeur Général des Services (04.68.82.60.94)