

## FORMULAIRE DE SAISINE DU CT-CHSCT

### AVIS SUR UN DOCUMENT UNIQUE D'ÉVALUATION DES RISQUES PROFESSIONNELS ET SON PLAN D' ACTIONS

**Collectivité ou Etablissement :** MAIRIE DE BAIXAS – 1 Bd de la République - 66390 BAIXAS

**Personne(s) chargée(s) du dossier :** M. Emmanuel LEROY – Mme Nathalie VIDAL

#### Nature du document :

**Préciser la date de réalisation du document présenté au CT-CHSCT :** le 02/06/2017

#### S'agit-il :

D'une création de document unique

➔ Préciser si la collectivité ou l'établissement a sollicité une subvention auprès du FNP :

Non  Oui

#### Mode de réalisation :

##### Le document unique et le plan d'actions a été réalisé :

En interne ➔ document unique réalisé en interne par Mme Nathalie VIDAL, responsable des ressources humaines en collaboration avec l'assistant de prévention de la commune et avec un accompagnement collectif du Pôle Grand Ouest sous forme d'ateliers de travail, piloté par le chef du service de prévention, hygiène et sécurité et un conseiller en prévention et animateur en sécurité de Perpignan Méditerranée Métropole..

##### Les agents ont-ils été associés à la réalisation :

Non

Oui ➔ Préciser comment : oui, chaque service a été associé au projet sous forme de questionnaire et d'entretien individuel.

#### Pièces à joindre :

- Document unique d'évaluation des risques professionnels et son plan d'actions

Fait à Baixas, Le 07/11/2017

Le Maire,

Gilles FOXONET



# ANNEXE I

## PLAN DE PREVENTION

- A/ 9 principes de prévention  
 P1 / unité de travail / Risque INRS  
 analyse de l'ensemble, vision globale  
 plan de prévention du pilote
- B/Présentation au référents des P1  
 travail de concertation puis proposition des référents
- C/restitution et validation des choix

réfèrent par service: Administratif : Vidal Nathalie - Technique : Emmanuel  
 IMOVEN - Ecoles : Vanessa SCHMITT - PM : Xavier DUBOIS -  
 PERISCOULAIRE : Sophie NICOLAS : CULTUREL : Brigitte BORDES

Objectifs	Numéro risques	Actions	Responsables	Délais	Moyens	Suivis & indicateurs
Sécurisé l'accès à l'hôtel de ville côté ascenseur	2-12-44-57-66-72-82-88-97-110	refaire un enrobé sur le cheminement de l'accès à l'hôtel de ville.	Agent de prévention	2018	entreprise extérieure	programmé dans la 2ème tranche des travaux d'accessibilité prévus en 2018
Prévenir les risques lors des interventions sur le traitement des chenilles processionnaires	339-340-341-342	acheter un kit de EPI à porter uniquement sur les chantiers infestés.	Chef Service Technique	1er trimestre	250,00	contrôle des stocks par Chef du ST
diminuer les troubles musculo-squelettiques au restaurant scolaire	260-261-265-264-281	procéder à l'achat de vaisselle en polycarbonate légère et incassable,(assiettes, gobelets et pichets).	Responsable du restaurant scolaire	rentrée 2017	2 084,76	Devis validé commande effectuée le 27/04/2017, faire un contrôle avec nouvelle vaisselle.

diminuer les troubles musculo-squelettiques au restaurant scolaire	235-245- 261-259-266-269-285-271	Mettre en place une formation du personnel aux Gestes et postures,	Responsable RH	10/07/1905		faire suivre la formation pour chaque nouvel agent
Sécuriser le découpage des supports de communication	25	Acheter un nouveau masciot	Assistante gestion - comptabilité	01/05/2017	150,00	en commande
limiter le port de charge et le transport du matériel dans les salles communales,	399	acheter 300 chaises et 40 tables brasserie, pour équiper les salles communales	Adjoint au ST	juin-17	8 703,36 €	en cours de distribution.
améliorer les conditions de distribution des supports de com.	119	Partage du village en 4 secteurs. Distribution effectuée par 6 agents au lieu de 2.	Responsable RH	En cours		Tenue des plannings et consignes de distribution pour chaque support.
limiter le stress des agents en surcharge de travail et ayant un rythme de travail soutenu.	29-118-269-271-272-285	Mise en place de réunions de service pour donner la possibilité aux agents de s'exprimer sur les dysfonctionnements qu'ils repèrent , améliorer la communication, doubler le poste sur des périodes intenses.	DGS et Service RH	toute l'année	Organisationnel	Faire un bilan mensuel
limiter les TMS en milieu scolaire	184-204-220-	Formation CNIPT. Prévenir l'usure professionnelle dans les métiers de la petite enfance	Responsable RH	toute l'année	Organisationnel	
Sécuriser les missions de débroussaillage	305-306-308-309-312-313	mise en conformité du tracteur municipal	Chef Service Technique	2018-2019	11 342,84 €	Devis trop élevé, en discussion pour l'achat d'un nouveau tracteur (matériel bloqué )
Diminuer le port de charge lourde lors des festivités (boissons, denrées..)	31	Achat d'un diable (force 200kg)	Assistante gestion - comptabilité	janv-18	115,00 €	Penser à récupérer le diable après chaque manifestation.

diminuer les troubles musculo-squelettiques aux services techniques	344-346-349-355-356-339-400	Mettre en place une formation du personnel aux Gestes et postures,	Responsable RH	2018		former tous les agents du ST
diminuer les troubles musculo-squelettiques et les chutes aux services techniques durant la collecte des encombrants.	344-346-349-350	achat d'un chariot élévateur	Chef Service Technique	2018/2019	environ 9000 €	à prévoir sur les prochains budgets et prévoir formation et vérification de l'appareil tous les 6 mois.
Sécuriser le nettoyage du vitrage de la salle de motricité et de l'école maternelle.	190	achat de 3 perches télescopiques	Référent ECM	Prochaine commande de fourniture.	52,35 €	Contrôle de l'état du matériel 1/fois par trimestre par le référent.
Sécuriser le nettoyage du vitrage de la salle de motricité et de l'école maternelle.	190	Faire appel à une entreprise extérieure pour le vitrage des écoles avant la rentrée scolaire de septembre.	DGS et Service RH	sept, 2018	800 €	chaque année semaine 34
securiser les sorties sur le terrain de la responsable urbanisme	52	Acheter des EPI (casque, chaussures, gilet, parka) et une armoire vestiaire.	Chef Service Technique	2018	Prochaine commande EPI,	
sécuriser l'accès à la chaudière de l'église	42	Refection en interne de l'électricité dans le couloir menant à la chaudière	Responsable bât.	Avant l'hiver 2017	Matériel disponible au ST	Vérification des ampoules en même tps que le contrôle de la chaudière.
Améliorer les conditions de traitement des poubelles au restaurant scolaire.	272	Faire venir un agent du technique 15 mn par soir pour aider à l'évacuation des poubelles et a sortir les containers.	RH	janv-18		Inclure cette mission dans les plannings.