

## Récapitulatif de l'inspection 2019

Dates

Réception Autorité Territoriale :

Information du CT / CHSCT :

**Centre de Gestion de la  
Fonction  
Publique Territoriale des  
Pyrénées-Orientales**

-----

Service hygiène et sécurité





Commune de Llo

Site / Services	Date	Risques identifiés				Propositions de l'ACFI			Déjà identifié N-1	Plan d'actions de la collectivité		
		Observations	Illustration page	Nature du risque / Thématique	Priorité	Humaines	Organisationnelles	Techniques		Mesures de prévention effectives	Délai	Responsable
Mairie - Atelier municipal - Salle de sports	16/04/2019	<b>Mairie et atelier municipal :</b> Absence de VGP des installations électriques	P.21	Vérification générales périodiques	1	/	Effectuer les contrôles et vérifications périodiques de l'hôtel de ville et de l'atelier municipal.	Prendre en considération les éventuelles remarques de ces vérifications.				
		<b>Mairie :</b> Difficulté d'accès pour le nettoyage des baies vitrés hautes.	P.13	Chute de hauteur	1	/	Etablir une convention avec le sous-traitant afin de bien cadrer son intervention.	Fournir moyen adapté à l'agent pour effectuer le nettoyage en hauteur Sous-traiter cette opération pourrait être une solution				
		<b>Réglementation :</b> Absence de lettre de cadrage pour l'assistant de prévention	P.9	Base réglementaire	2	/	Nommer l'assistant de prévention par voie d'arrêté Fournir une lettre de cadrage fixant les moyens à disposition de l'assistant de prévention.	/				
		<b>Réglementation :</b> L'assistant de prévention n'a pas suivi de formation pour cette fonction	P.9	Base réglementaire	2	Former un assistant de prévention	Elaborer une fiche de suivi des formations de l'assistant de prévention	/				
		<b>Atelier municipal :</b> Absence de signalisation complémentaire sur la déneigeuse	P.13	Conduite d'engins	2	/	/	Equiper le véhicule d'un gyrophare ; de bandes retro-réfléchissantes ; de signalétique AK5				
		<b>Atelier municipal :</b> Présence de bidons non identifiés	P.11	Chimique	2	/	Identifier les bidons Répertorier les produits chimiques utilisés	Acquérir une armoire à produits chimiques Mettre les produits sur bacs de rétention				
		<b>Salle association sportive :</b> Sortie de secours verrouillée	P.19	Incendie – explosion	3	/	/	Equiper le dégagement d'un dispositif d'ouverture manœuvrable sans clé				
		<b>Mairie ; 1<sup>er</sup> étage ; Salle des archives :</b> Fils électriques décollés du mur	P.17	Electricité	3	/	Supprimer le risque de contact électrique.	Installer une goulotte électrique ou fixer le fil électrique au mur.				
		<b>Mairie ; 1<sup>er</sup> étage :</b> Absence de signalétique sur l'armoire électrique ; absence de capotage ; Porte déverrouillée.	P.17	Electricité	3	Recyclage de l'habilitation électrique.	Verrouiller les accès aux armoires électriques.	Installer une signalétique « risque électrique » sur l'armoire Installer des capots sur les armoires électriques.				
		<b>Mairie ; 1<sup>er</sup> étage :</b> Absence de fixation des étagères	P.15	Circulation et matérialisation des lieux de travail	3	/	/	Fixer les étagères au sol / mur				
		<b>Mairie ; 1<sup>er</sup> étage :</b> Armoire de secours non approvisionnée après utilisation	P.15	Organisation des secours	3	/	Tenir à jour un inventaire trousse de secours	Approvisionner les trousse de secours après utilisation et en assurer son renouvellement.				
		<b>Salle association sportive :</b> Absence de signalétique sur l'armoire électrique ; porte déverrouillée ; absence de capotage	P.17	Electricité	3	Recyclage de l'habilitation électrique	Verrouiller les accès aux armoires électriques	Mettre une signalisation risque électrique sur l'armoire Installer des capots sur les armoires électriques				
<b>Atelier municipal (véhicule) :</b> Absence trousse de secours ; Absence de procédure morsure de serpent / insecte	P.15	Organisation des secours	3	/	Tenir à jour un inventaire trousse de secours Créer une procédure en cas de morsure serpent /insecte	Approvisionner les trousse de secours après utilisation.						

**Récapitulatif de l'inspection 2019**

Dates

Réception Autorité Territoriale :

Information du CT / CHSCT :

**Centre de Gestion de la  
Fonction  
Publique Territoriale des  
Pyrénées-Orientales**  
  
 Service hygiène et sécurité

  
**Commune de Llo**

Site / Services	Date	Risques identifiés				Propositions de l'ACFI			Déjà identifié N-1	Plan d'actions de la collectivité		
		Observations	Illustration page	Nature du risque / Thématique	Priorité	Humaines	Organisationnelles	Techniques		Mesures de prévention effectives	Délai	Responsable
Mairie - Atelier municipal - Salle de sports	16/04/2019	<b>Salle association sportive :</b> Absence d'ampoule dans le Baes	P.19	Incendie et explosion	3	/	Faire un inventaire des BAES défectueux	Remplacer les ampoules des BAES				
		<b>Réglementation :</b> Absence de procédure / registre du droit d'alerte et de retrait	P.9	Base réglementaire	3	Expliquer aux agents l'utilité de ce registre	Créer une procédure /registre du droit d'alerte et de retrait	/				
		<b>Document unique :</b> Absence de mise à jour 2018 du document unique et des indicateurs RPS	P.7	Base réglementaire	3	/	Mettre à jour le document unique. Mettre à jour les indicateurs RPS pour l'année 2018.	/				
		<b>Réglementation :</b> Absence de registre de santé et de sécurité	P.9	Base réglementaire	3	Expliquer aux agents l'utilité de ce registre	Mettre en place un registre de santé et sécurité.	/				

Signature de l'Autorité territoriale  
Cachet de la collectivité