

-Conseil d'administration du 28 janvier 2019-

Rapport n° : RH / MISE A JOUR DU TABLEAU DES EFFECTIFS DU CDG66 au 01.01.2019

Conformément à l'article 34 de la loi du 26 janvier 1984, les emplois de chaque collectivité ou établissement sont créés par l'organe délibérant de la collectivité ou de l'établissement.

Il appartient au Conseil d'administration de

- fixer l'effectif des emplois, à temps complet et/ou non complet, nécessaires au fonctionnement des services permettant l'activité normale du CDG voire faire face aux nouvelles missions décidées
- mettre à jour le tableau des effectifs au vu du tableau annuel d'avancement de grades 2019

Comme le prévoit la réglementation , l'avis du comité technique est sollicité sur la mise à jour du tableau des effectifs présenté en annexe et sur la création d'un poste supplémentaire au grade d'ATTACHE PRINCIPAL pour permettre le déroulement de carrière d'un cadre avant un départ en retraite.

Il est demandé aux membres du Conseil d'Administration :

- **APPROUVER la mise à jour du tableau des effectifs sur le grade d'ATTACHE PRINCIPAL**
- **D'AUTORISER le Président à signer tous les actes y afférents.**

| LIBELLE EMPLOI Organigramme (CT 2/12/16 CA 15/12/16) | GRADE actuel | POSSIBILITE POUVOIR EMPLOI PAR UN AGENT CONTRACTUEL ART. 3-3, 47 | POSTE VACANT | POSTE POURVUS | DUREE TEMPS DE TRAVAIL | CREATION/ ou MAJ POSTES | Approbation CT28012019 |
|---|-----------------|---|-----------------|------------------|---------------------------|----------------------------|---------------------------|
| | | | | | | | |
| Directeur général des services | | Oui | 0 | 1 | 1 | TC | |
| Directeur général Adjoint des services | | | 1 | 0 | 1 | TC | |
| strate démo 80 000 habts à 150 000 habts | | | | | | | |
| Directeur adjoint | A | Administrateur | 0 | 1 | 1 | TC | |
| 1 Directeur CDG66 | | Attaché HORS CLASSE | 1 | 1 | 1 | TC | |
| 1 Directeur Adjoint | | Directeur Territorial | 1 | 0 | 1 | TC | |
| 1 Responsable du service assurance statutaire, handicap et comité technique | | | | | | | |
| 1 Responsable « cellule d'appui - observatoire de l'emploi -GPEC » | | Attaché Principal | 3 | 0 | +1 | TC | |
| 1 responsable du service « Retraites-payes multi collectivités » | | | | | | | |
| 1 responsable du service instances médicales et protection sociale | | Attaché territorial | 1 | 0 | 1 | TC | |
| 1 conseiller responsable des opérations concours -examens professionnels » | B | Rédacteur Principal 1 ^{er} cl | 2 | 1 | 3 | TC | |
| 1 gestionnaire EMPLOI-relations partenaires | | | | | | | |
| Rédacteur Principal 2 nd cl | | | 0 | 1 | 1 | TC | |
| 1 gestionnaires carrières | | Rédacteur | Oui | 4 | 1 | TC | |
| | | | | | | | |

| | | | (besoin occasionnel ou saisonnier) | | 4 | |
|-----------|---|--|--|---|----|----|
| | 1 gestionnaire comptable 1 gestionnaire relation handicap-reclassement | | | | | |
| C | 1 gestionnaire -brigade de remplacement- emploi- événementiel 1 gestionnaire Comité Réforme 1 gestionnaire comptable 1 gestionnaires carrières (mai 2016+avril 2017) 1 gestionnaire assurance statutaire 1 gestionnaire concours-exams professionnels 1 gestionnaire Comité Technique/secrétariat hygiène et sécurité | Adjoint Ad Principal de 1 ^{ère} cl | Oui besoin occasionnel ou saisonnier | 7 | 7 | TC |
| | 1 gestionnaire archivages 1 secrétaire de direction- bourse de l'emploi 1 gestionnaire paye multi 1 gestionnaire concours 1 gestionnaire comptable 1 gestionnaire comité médical 1 gestionnaire hygiène et sécurité | Adjoint Ad Principal de 2 ^{ème} cl | Oui besoin occasionnel ou saisonnier | 1 | 17 | TC |
| | 1 gestionnaire comité médical 1 gestionnaire concours-exams professionnels 1 gestionnaire RH interne 1 secrétaire de COSD 1 gestion accueil-concours | (Adjoint Ad 1 ^{ère} cl- ex Echelle 4) ADJOINT AD PRINCIPAL 2 C | Oui besoin occasionnel ou saisonnier | 7 | 9 | |
| | 1 Responsable Pole Employeur, Santé au Travail affaires sociales | ADJOINT ADMINISTRATIF | Oui besoin occasionnel ou saisonnier + MAD | 5 | 0 | 5 |
| | 1 gestionnaire Prévention, CHSCT | Ingénieur Chef (décret 2016-201 du 26 février 2016) | 10 f Mad en poste au 01.02.2017 | 6 | 16 | TC |
| TECHNIQUE | Technicien Principal 1 ^{ère} cl | Technicien Principal 2 ^{ème} cl | 0 | 1 | 1 | TC |
| | | | | 0 | 1 | TC |

| | | | | | | | |
|--|---|--|---|---|---|---|-------------------|
| | mad | Technicien | <i>Oui besoin occasionnel ou saisonnier</i> | 1 | 1 | 1 | TC |
| 1 agent – Service Entretien | | Agent de Maîtrise | <i>Oui besoin occasionnel ou saisonnier</i> | 1 | 1 | 1 | TC |
| | | (Adjoint technique 1 ^{ère} classe- ex Echelle 4) ADJOINT TECHNIQUE PRINCIPAL 2 nd C | <i>Oui besoin occasionnel ou saisonnier</i> | 0 | 4 | 4 | TC |
| Contrats privés | | (Adjoint Technique 2 nd cl) ADJOINT TECHNIQUE | <i>Oui</i> | 1 | 3 | 4 | TC |
| Contrat d'apprentissage- Service Hygiène | | | <i>Oui</i> | 1 | 1 | 2 | |
| Contrat d'Avenir- agent statutaire | | | <i>Oui</i> | 0 | 4 | 5 | |
| MAD et contrat d'avenir | | ATSEM 1^{er} classe | <i>Oui</i> | 2 | 2 | 4 | TNC(25/35e) TC |
| | Service MAD <i>(autres que filière administrative et technique)</i> | | | | | | |

Il est rappelé que les suppressions de poste sont soumises à l'avis préalable du Comité Technique (sauf s'il s'agit d'un avancement de grade dans le cadre de la procédure annuelle classique pour un même agent - Exemple : Adjoint technique principal de 2^{ème} classe à Adjoint technique principal de 1^{ère} classe). La mise à jour du tableau des effectifs respectera cette règle.