



République Française
Département des Pyrénées Orientales

Monsieur Le Président
Centre de Gestion 66
6 Rue de l'ange
66000 PERPIGNAN



Montescot, le 2 juillet 2019

Monsieur Le Président,

J'ai l'honneur de vous informer de la modification de la fiche de poste d'un adjoint technique territorial, en accord avec celui-ci bien entendu.

En effet, afin de pourvoir à une nécessité grandissante pour la commune il convient de mettre en place une navette, à titre gratuit, allant du centre village au centre commercial qui se trouve à l'extérieur pour les personnes ayant des difficultés pour se déplacer.

M. Jean-José CORTES sera chargé de conduire le véhicule du CCAS 2 demi-journées par semaine.

En vous remerciant par avance pour la suite donnée,

Dans l'attente, je vous prie d'agréer, Monsieur Le Président, l'expression de mes sincères salutations.

Louis Sala
Maire de Montescot.



CORTES Jean-José
Adjoint Technique principal de 2^{ème} classe 35/35°
Responsable de l'entretien et de la propreté voirie

• **ENVIRONNEMENT HIERARCHIQUE :**

Supérieur hiérarchique direct : Mme Christine TREBAOL

• **MISSIONS**

Effectuer divers travaux de service technique :

Tous travaux de nettoyage, d'entretien, manutention avec aménagement

Conduite de la navette du CCAS

• **COMPETENCES**

Entretien et nettoyage voiries

Tontes et tailles espaces verts

Assister dans divers travaux de maçonnerie, menuiserie etc....

• **CONDITIONS D'EXERCICES**

Moyens mis à disposition :

Camion benne

Tondeuse manuelle, souffleur, réciprocat, tronçonneuse

Petit outillage

• **AUTONOMIE ET RESPONSABILITE**

Mise en application des consignes données par le supérieur hiérarchique.

Autonomie dans l'organisation du travail des espaces verts mais limité à l'exécution des autres types tâches.

Gestion humaine, technique et sécuritaire du personnel des espaces verts

Travail en équipe

Respect des règles de sécurité

Responsabilité dans l'utilisation et l'entretien du matériel