

66



Fonction Publique Territoriale
PYRÉNÉES-ORIENTALES



L'évaluation des risques dans les collectivités publiques.

SERGE CANTIER
CEDRIC FIGAROLA
GILLES SICCAT
JULIEN SAGELOLY

Contact :

04 68 34 86 29

Mail : cantier.hygsecurite@cdg66.fr



Objectifs de la séance

- **Pourquoi évaluer les risques professionnels ?**
 - La réglementation
 - Les objectifs généraux
 - Les enjeux pour les collectivités publiques
- **Comment allons-nous organiser la démarche auprès des collectivités volontaires?**
 - Préparation de l'évaluation
 - Réunions de rencontres
 - Constitution d'un groupe de travail
- **Comment évaluer les risques professionnels ?**

Pourquoi évaluer les risques ?

Les objectifs généraux :

- Aider les collectivités et leurs établissements publics à amorcer une démarche d'évaluation des risques
- Engager une démarche de prévention des risques
- La démarche sécurité s'articule autour de deux points :

Identification des risques



Réalisation de l'évaluation des risques

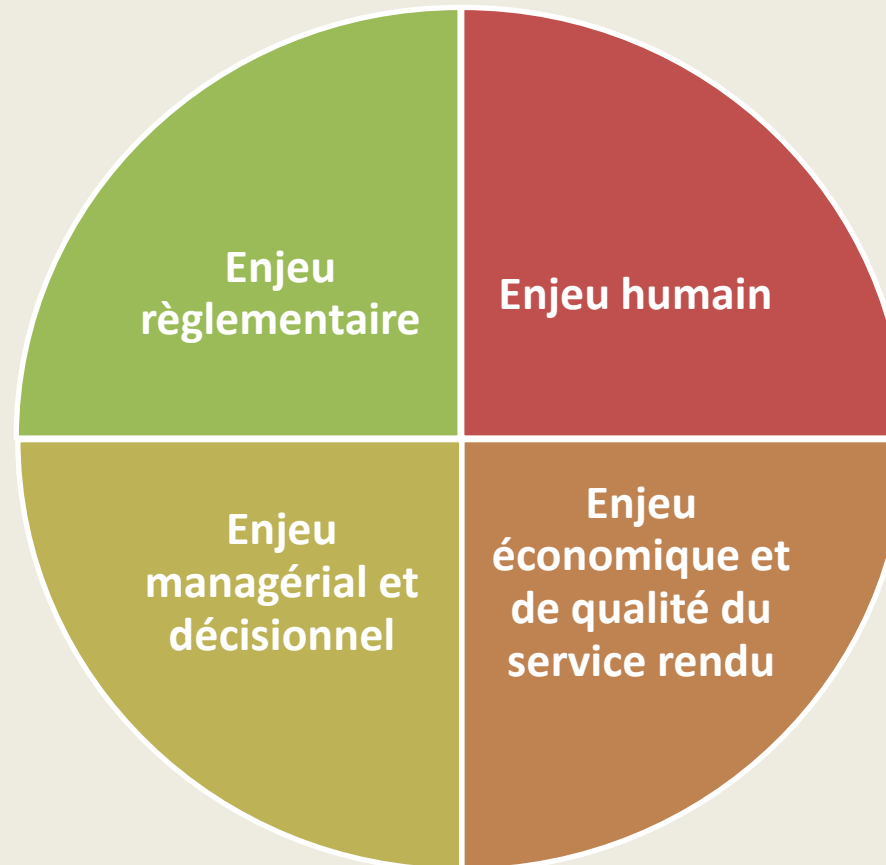
Inventaire des risques rencontrés



Rédaction du document unique

Pourquoi évaluer les risques ?

Les enjeux pour les collectivités publiques :



Comment allons-nous organiser la démarche sécurité ?

Préparation de l'évaluation

- Définir les objectifs et la méthode de travail
- Informer l'ensemble du personnel à la démarche sécurité

Organisation de réunions visant à :

- Accompagner et suivre les actions menées
- Diffusion de modèles de documents

Planning de l'organisation de la démarche de l'évaluation des risques

	Date	Durée	Programme de la réunion	Tâches à réaliser
Réunion 1	T0	≈ 2 H	Initiation à la démarche	Constitution d'un groupe de travail Découpage de la collectivité Recensement des activités / tâches
Réunion 2	T1	≈ 2 H	Méthodologie identification des risques	Identifier les dangers Identifier les risques
Réunion 3	T2	≈ 2 H	Méthodologie évaluation des risques	Cotation des risques : -Etablir un niveau de gravité -Etablir un niveau de fréquence
Réunion 4	T3	≈ 2 H	Méthodologie sur les mesures de prévention	Mesures de prévention existantes Mesures de prévention à envisager -Etablir un niveau de maîtrise du risque
Réunion 5	T4	≈ 1 H	Réunion de clôture de la démarche	Impression du document unique Modalités de mise à jour

Constitution d'un groupe de travail :

❑ *Pour les structures territoriales de petite taille*

→ L'autorité territoriale doit mettre en place un groupe de travail composé de :

Elus

- Détient le pouvoir de décision
- Responsable de la démarche

Agents ou responsable d'un service

- Connaissance des réalités du terrain, agent bien intégré à la structure
- Sensibilité à la santé et à la sécurité au travail (si possible)
- Mener la démarche sur le terrain

❑ *Pour les structures territoriales de taille importante*

→ L'autorité territoriale doit mettre en place deux groupes de travail composés d'un :

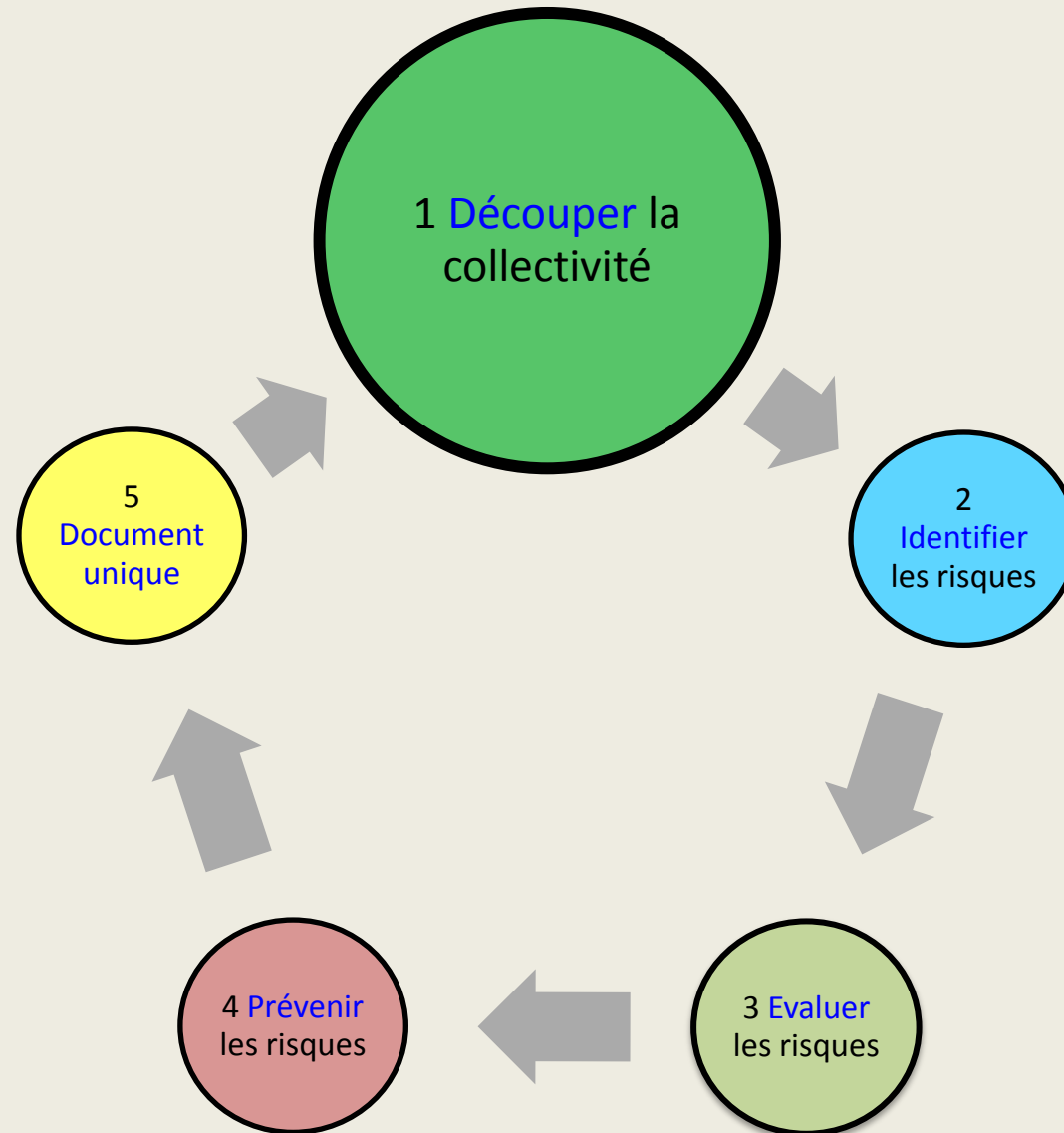
Comité de pilotage

- **Composition** : Elus, responsables de services, membres représentants du personnel, syndicats, médecin de prévention ,service prévention
- **Rôle** : Orientation de la démarche, Définition du périmètre d'action

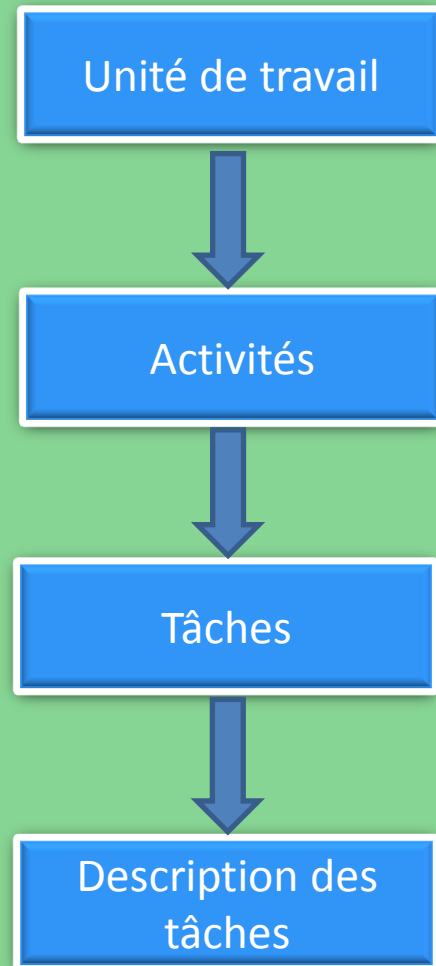
Groupe de travail opérationnel

- **Composition** : Déterminée par le comité de pilotage. Intégrer l'assistant de prévention, conseillers de prévention, médecine préventive.
- **Rôle** : Réalisation concrète du travail d'identification et d'évaluation des risques sur le terrain

Les étapes de l'évaluation des risques



1) Découpage de la collectivité



Une unité de travail est composée d'un ensemble d'agents réalisant les mêmes activités.

Exemple: **Administratif**

Une activité désigne une ou plusieurs tâches exécutées par un ou plusieurs agents à l'intérieur d'un processus.

Exemple: **Le secrétariat...**

Ensemble des actions réalisées par l'agent au sein de son activité.

Exemple: **Travail sur ordinateur...**

Décrire les tâches permettra par la suite de cibler les différents dangers associés à ces tâches.

Exemple: **Travail sur écran...**

Fiche de recensement des activités

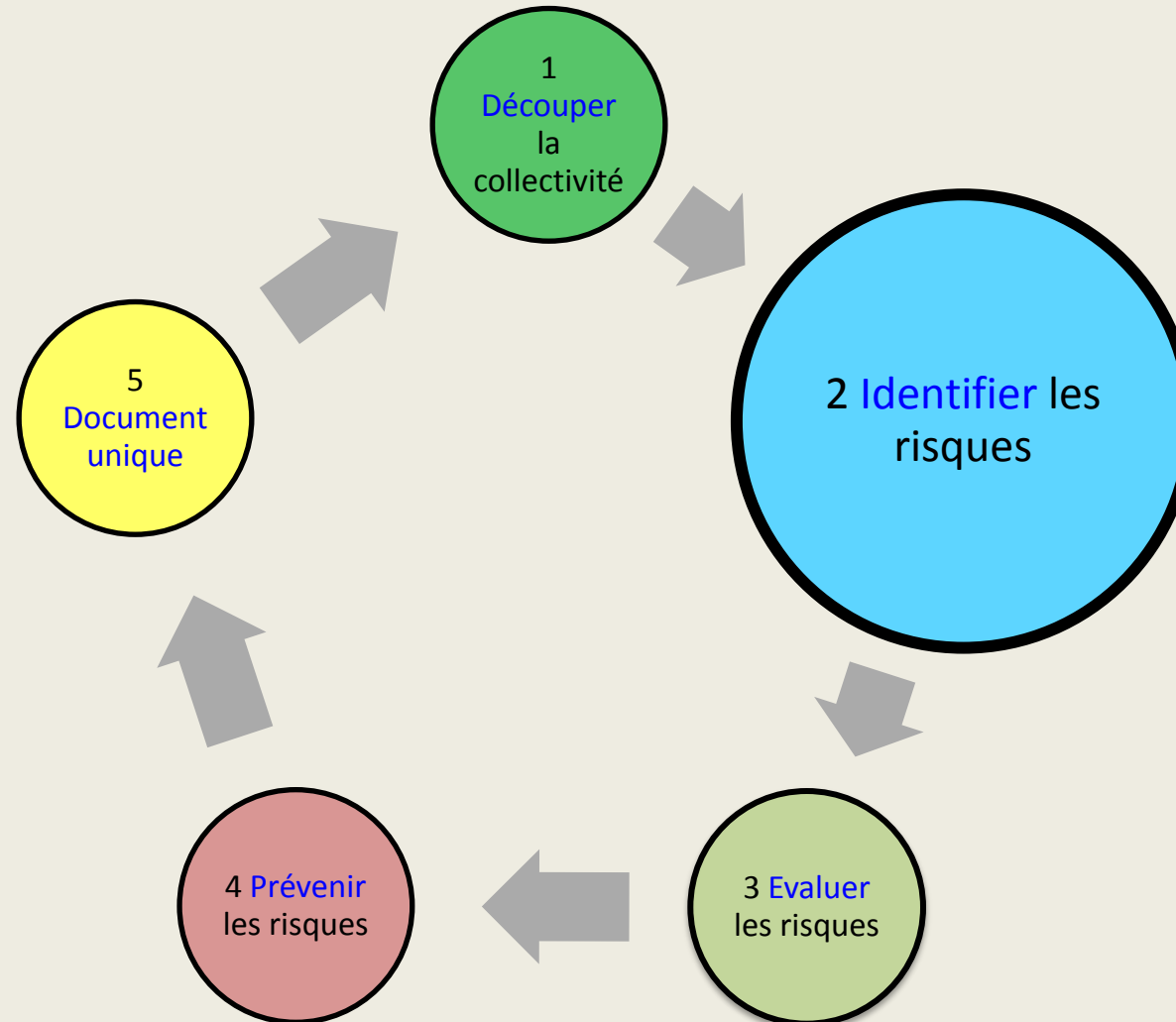
Unité de travail	Technique
------------------	-----------

Activité	Poste de travail (Poste auquel l'agent est affecté et au sein duquel il exerce ses missions)	Tâche (Lister l'ensemble des tâches réalisées par les agents sans omettre les tâches occasionnelles ou exceptionnelles)	Description de la tâche (Une description précise de la tâche permet de faciliter l'identification des dangers qui y sont associés)
Entretien des espaces verts	Agent chargé de l'entretien du parc	Taille des haies	Déplacement à pieds
			Utilisation d'un sécateur
			Ramassage des déchets verts

Une fiche par unité de travail
Exemple ici: Unité de travail = Filière technique



Les étapes de l'évaluation des risques



2) Identification des risques

Danger :
Crocodile



Risque :
Exposition au crocodile (morsures)



2) Identification des risques

Danger: Source potentielle de dommages à l'égard d'un ou plusieurs agents

Risque: Probabilité qu'un danger se concrétise.

	Exemples de dangers	Exemples de risques
Physique	Circulation à pied	Chute de plain-pied...
	Tronçonneuse	Coupure, bruit, projection...
	Manutention mécanique	Écrasement, collision...
Chimique	Utilisation de produits d'entretiens, désherbant	Inhalation de produits toxiques...
Ergonomique	Travail sur écran	Fatigue visuelle...

2) Identification des risques

Pour chaque tâche, il s'agit de lister les dangers

Unité de travail: Technique

Activité: Espaces verts

Tâches: Débroussaillage...

Description de la tâche: Utilisation d'une débroussailleuse portative ...

Danger: Manutention mécanique...

Risque: Bruit, projections de pierres, brûlures sur réservoir...

2) Identification des risques

La méthode des 5 M permet de ne pas oublier de risques car ils sont forcément dans une de ces 5 catégories.



2) Identification des risques

La méthode des 5M permet d'identifier tous les dangers et les risques associés:

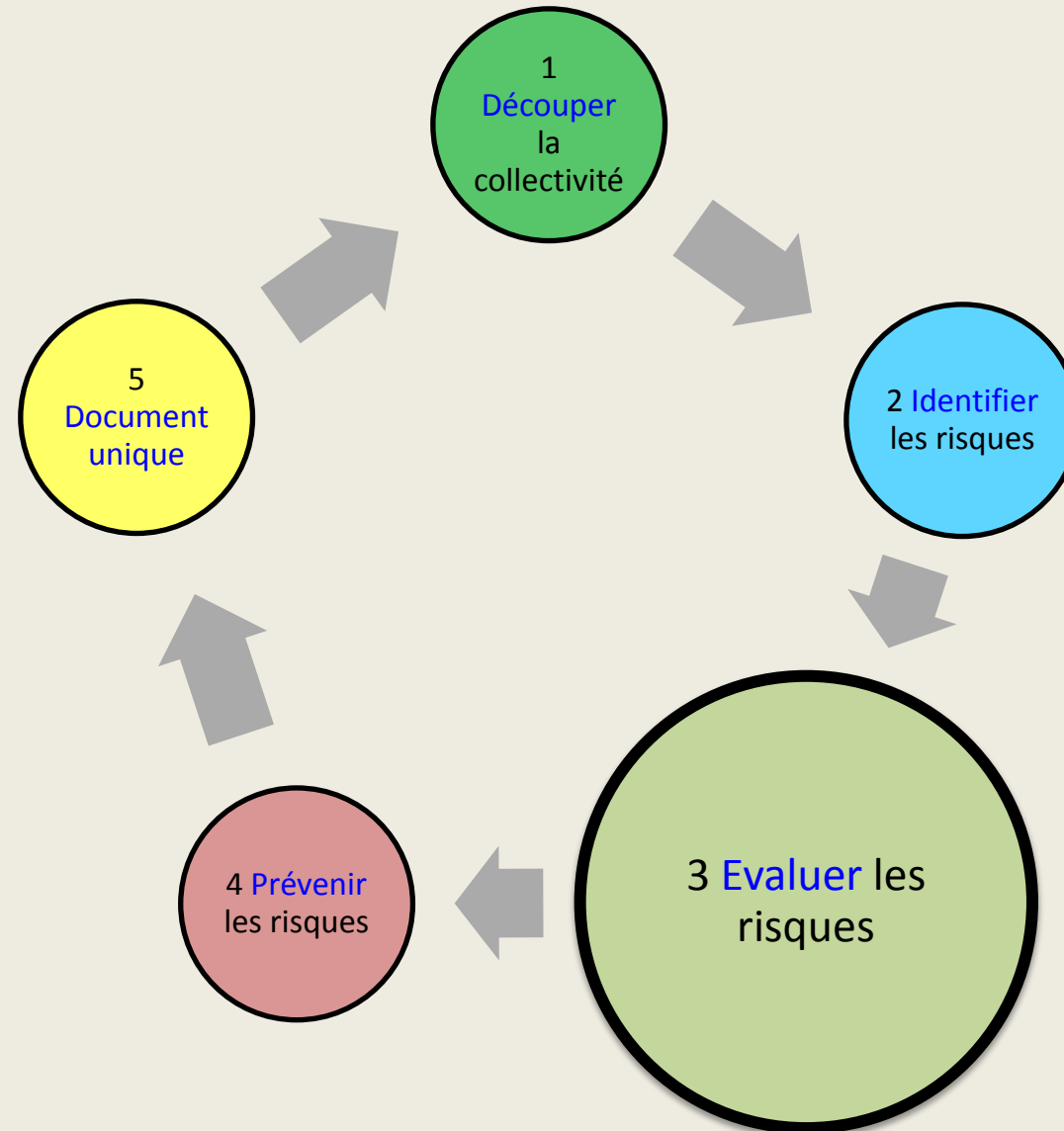
Méthode des 5 M	Questions à se poser	Exemple Maçonnerie
Main-d'œuvre	Quelles sont les personnes impliquées ? Leurs formations ? Leurs compétences ?...	Formation travail en hauteur, Construction béton - préfabriqué, sécurisation des chantiers...
Matériel	Quels sont les outils utilisés, leur entretien? ...	Bétonnière, Marteau, cale en bois...
Matière	Quelles sont les matières utilisées ? De quoi s'agit-il ? Quelles sont les conditions/lieu de stockage ?...	Plâtre, ciment, parpaings, résines...
Méthode de travail	Quels sont les éléments, actes ou faits qui caractérisent le travail ? Les procédures existent-elles ? Quelles en sont la fréquence et la durée ?...	Modes opératoires : réalisation du ciment, plan du géomètre... Procédures relatives à la maçonnerie Manutention manuelle Manutention mécanisée...
Milieu	Où se réalise la situation de travail ? Est-ce un lieu habituel ou occasionnel ? Quelles sont les caractéristiques du milieu ?...	Ambiances climatiques, Co activité, hauteur des bâtiments...

2) Identification des risques

Documents utiles pour réaliser l'évaluation des risques :

- Surveillance médicale renforcée (ou non) assurée par le médecin de prévention
- Registre des accidents de service
- Registre santé et sécurité
- Liste des postes de travail
- Fiches de poste
- Fiches de données sécurité concernant les produits chimiques
- Registre des contrôles et vérifications périodiques
- ...

Les étapes de l'évaluation des risques



3) Classer et évaluer les risques

- **Risque brut** : Risque sans les mesures de prévention

Evaluation du risque Brut

G

La **gravité** : Dommages éventuels

×

F

La **fréquence** d'exposition :
Nombre de fois où l'agent est
confronté au danger

3) Classer et évaluer les risques

G : GRAVITE DU DOMMAGE HUMAIN				
Qualification	Mineure	Significative	Sérieuse	Majeure
Dommages	Lésions sans arrêt de travail	Lésions sans séquelles	Lésions réversibles avec arrêt de travail	Lésions à effets irréversibles, maladie incurable, décès
Exemples	Contusion...	Brûlure...	Fracture...	Cancer...

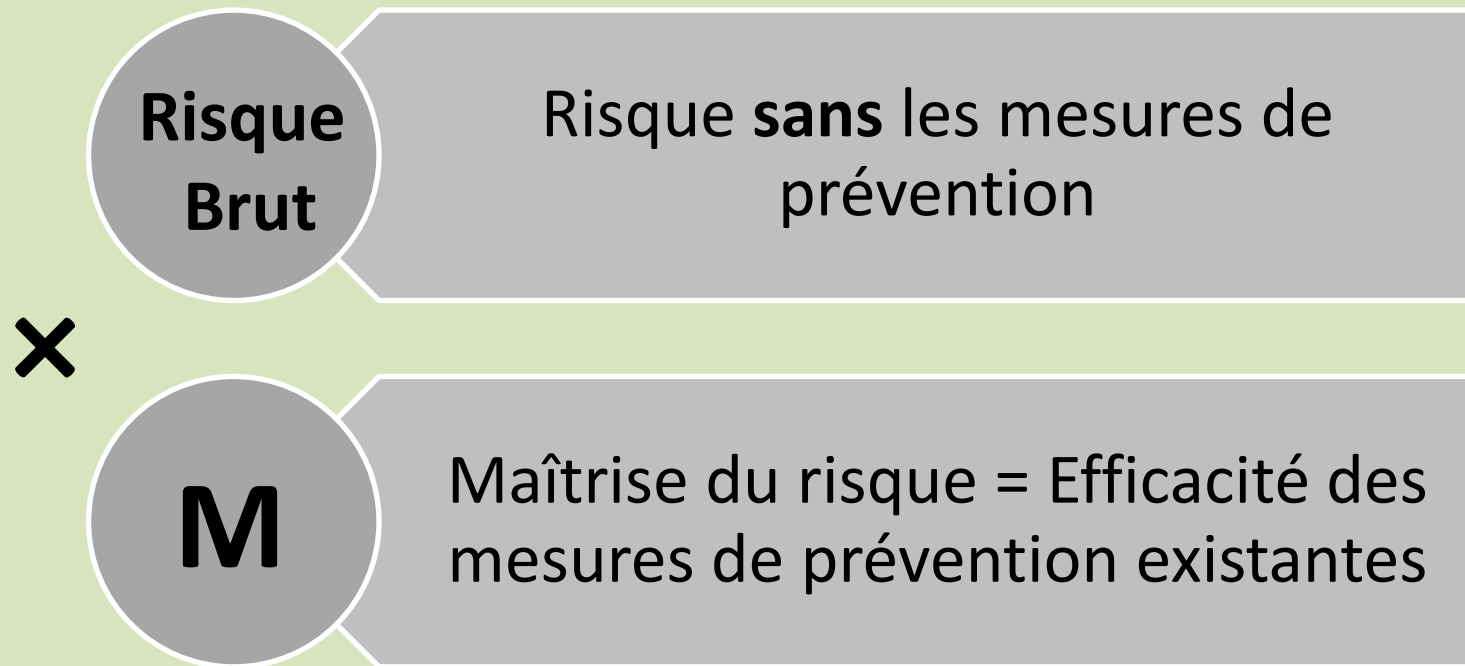


F : FREQUENCE D'EXPOSITION AU DANGER				
Qualification	Occasionnelle	Intermittente	Fréquente	Permanente
Exemples	Quelques heures par an ou moins	Quelques heures par mois	Quelques heures par semaine	Quelques heures par jour en continu

3) Classer et évaluer les risques

Risque net : Risque avec les mesures de prévention

Evaluation du risque Net

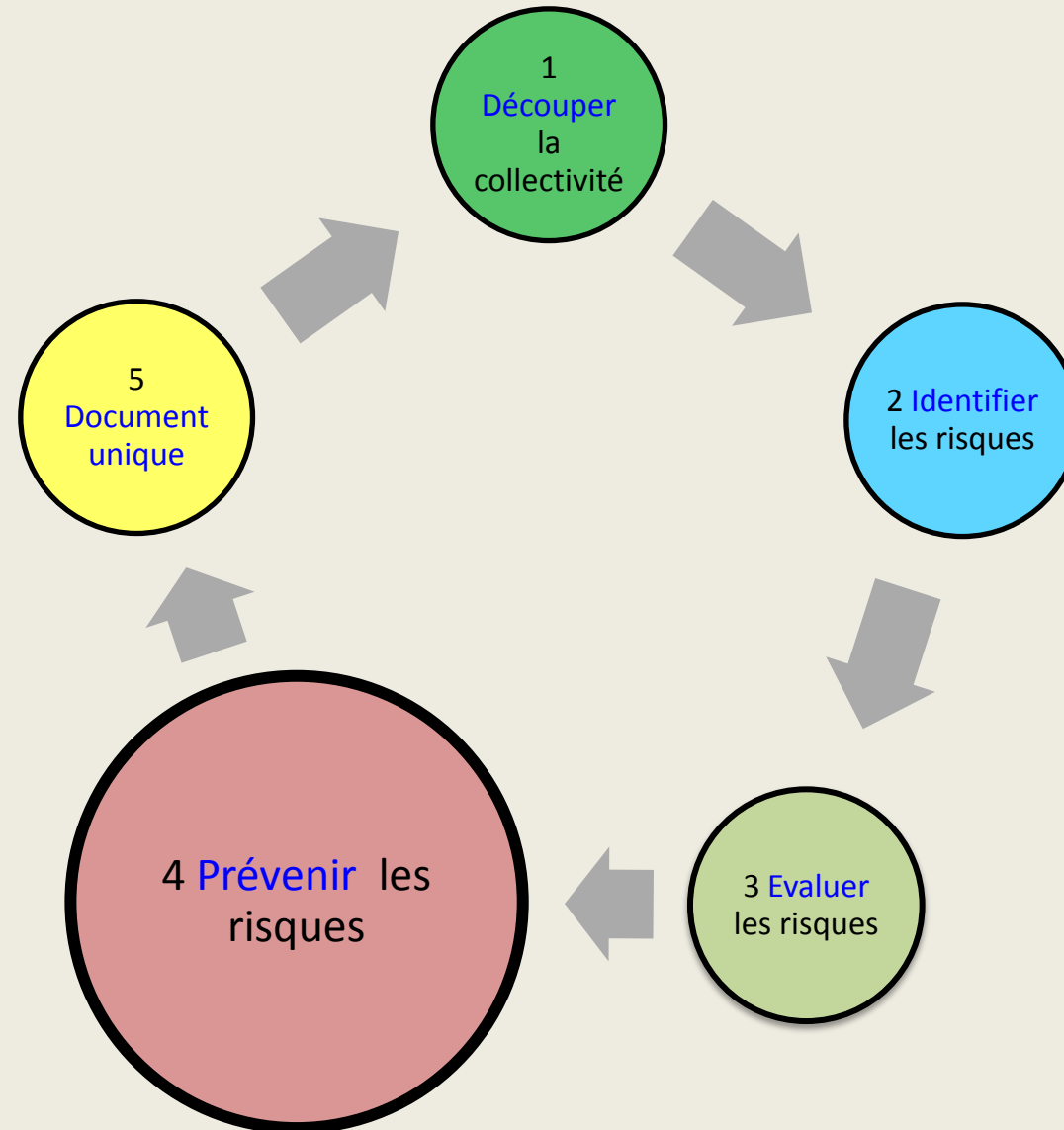


3) Classer et évaluer les risques

- Plus la mesure de prévention est efficace, plus la maîtrise du risque est bonne.

M: MAITRISE DU RISQUE				
Qualification	Très Bonne	Bonne	Faible	Très faible
Type de mesures de prévention existantes	<u>Mesure adaptée</u> Sécurité intrinsèque, protection collective, application de mesure	<u>Personne protégée</u> Protection collective, formations	<u>Risque signalé</u> Signalisation, consignes, mesure orale, protection individuelle	<u>Aucune maîtrise</u> Absence de mesure non respect
Exemples	Garde-corps permanent...	Echafaudage...	Harnais de sécurité...	Echelle...

Les étapes de l'évaluation des risques



Les mesures de prévention

Les 9 principes généraux de prévention

Principes généraux de préventions	Exemple Circulation Routière
1. Eviter les risques	Eviter de se déplacer en véhicule
2. Evaluer les risques qui ne peuvent être évités	Heurt d'un animal
3. Combattre les risques à la source	Ne pas prendre la voiture
4. Adapter le travail à l'homme	Régler la hauteur du siège auto
5. Tenir compte de l'état d'évolution de la technique	Mettre en place des nouveaux équipements afin d'améliorer les conditions de sécurité. Radar de recul – Contrôle technique
6. Remplacer ce qui est dangereux par ce qui ne l'est pas ou ce qui est moins dangereux	Choix d'un véhicule sûr et adapté
7. Planifier la prévention	Choisir un itinéraire adapté
8. Préférer les équipements collectifs aux équipements individuels	Airbags Ceinture de sécurité Régulateur/Limiteur de vitesse
9. Information et Formation	Respect du Code de la route

Les mesures de prévention

Les mesures existantes

- Mesures déjà en place
- Permettent d'évaluer le risque net

Les mesures à mettre en place

- Mesures à mettre en place et qui vont renforcer la prévention

Ces 2 types de mesures de prévention peuvent être:

Techniques	Organisationnelles	Humaines
<ul style="list-style-type: none">-Outillages adaptés à la tâche-Aménagement-EPI-Conformité du matériel...	<ul style="list-style-type: none">-Horaires adaptées à l'environnement de travail-Consignes de travail-Procédure de secours...	<ul style="list-style-type: none">-Formations spécifiques-Surveillance médicale-Informations (procédures)...

Efficacité N+1

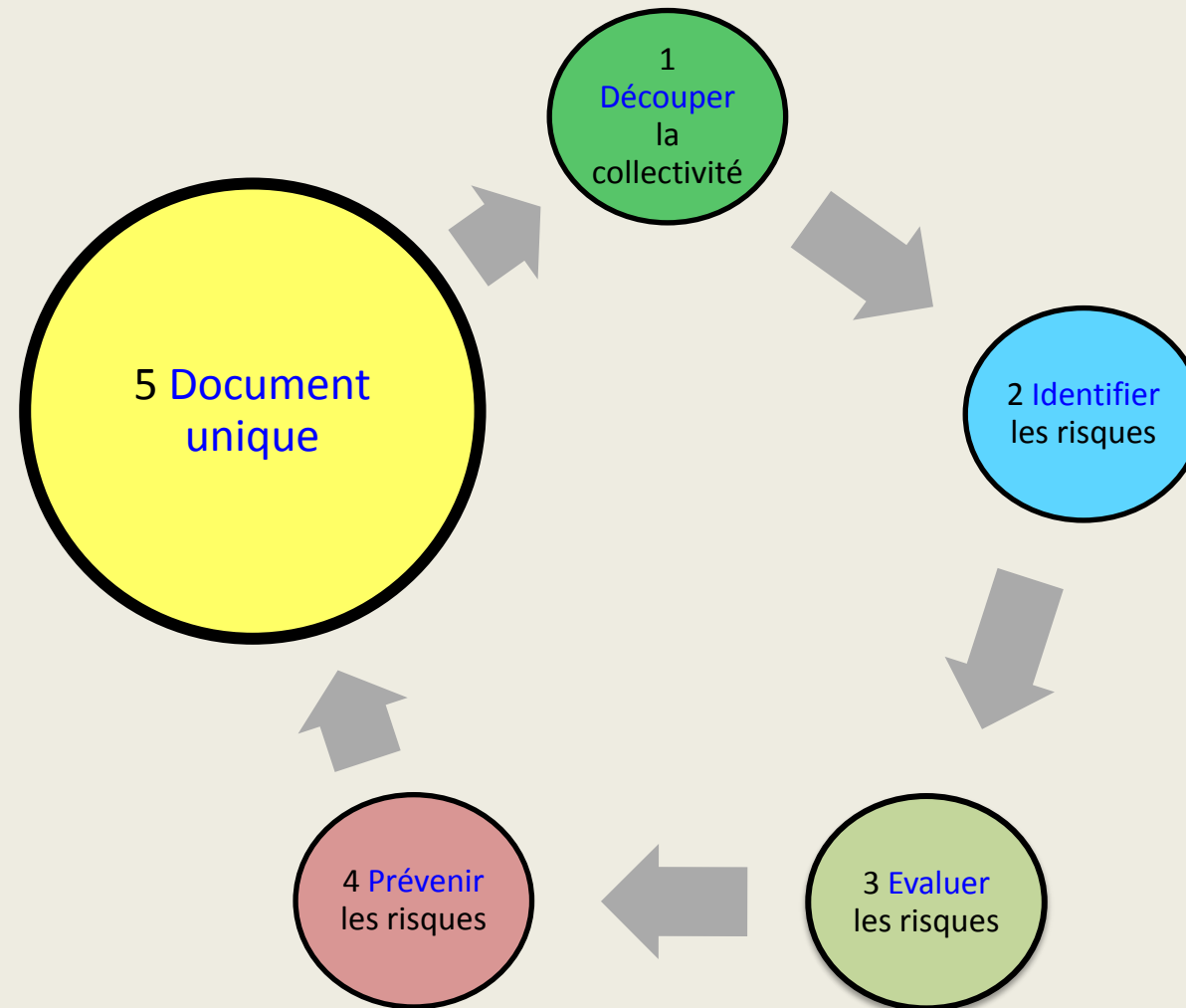
Dernière colonne du D.U

- Elle permet d'évaluer l'efficacité de la mesure de prévention en prenant en compte le délai de réalisation:
 - Elle permet de mesurer l'état d'avancement des mesures à mettre en place, d'une année sur l'autre
 - Aide pour la mise à jour



Vert	Jaune	Orange	Rouge
Très bonne efficacité	Bonne efficacité	Faible efficacité	Très faible efficacité

Les étapes de l'évaluation des risques



L'outil de l'évaluation des risques professionnels

Le Document Unique

Présentation du document unique

Document écrit ou numérique retraçant la démarche de l'entreprise pour l'évaluation des risques professionnels.

 Article R 4121-1

« L'employeur transcrit et met à jour dans un document unique les résultats de l'évaluation des risques pour la santé et la sécurité des travailleurs à laquelle il procède en application de l'article [L. 4121-3](#).

Cette évaluation comporte un inventaire des risques identifiés dans chaque unité de travail de l'entreprise ou de l'établissement. »

Le **D.U** doit :

- Intégrer l'ensemble des agents dans la démarche
- Être daté
- Être évolutif dans le temps
- Evaluer les risques
- Lister les mesures de prévention

Formalisation du Document Unique

Forme du D.U :

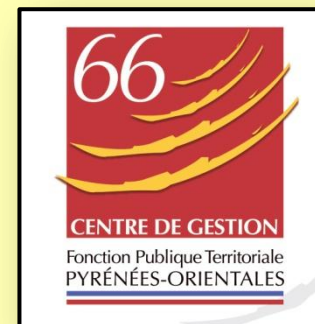
Aucun document type n'est prévu par la réglementation

Le D.U. doit répondre à 3 exigences:

- Cohérence*: en regroupant sur un seul support les données issues de l'évaluation
- Commodité*: en facilitant le suivi de la démarche
- Dynamique*: en pouvant l'actualiser facilement autant que nécessaire.

Modalités de mise à jour :

- Mise à jour annuelle à minima
- Mise à jour en cas d'aménagement important dans la collectivité (ex: création d'un nouveau service, nouvelle machine...)
- En cas de nouvelle information à valeur juridique concernant l'évaluation d'un risque dans une unité de travail.



Contenu du document unique

Découpage de la structure	Unité de travail	Activité	Poste de travail	Description des tâches	Nature du danger identifié	Risque	Cotation du risque	Mesures de prévention existantes Technique/Organisationnelle/ Humaine	Risque pondéré	Classification des priorités	Mesures de Prévention à mettre en place					Efficacité à N+1	
							Risque Brut		Risque Net		Organisation	Formation	Matériel	Autre	Délai		
Filière	Technique	Collecte des déchets	Chauffeur	Conduite de véhicule	Circulations en véhicule	Collision	Risque Majeur	Entretien du véhicule Respect du code de la route	Risque Important	Action à engager à court terme		Sécurité routière FCO			1 an		
					Vibrations	Fatigue générale	Risque Secondaire		Risque Secondaire	Action à engager à moyen terme	Rappel sur les pauses toutes les 2 heures				3 mois		
					Gestes et Postures	Troubles musculo-squelettique	Risque Mineur	Consignes Gestes et postures	Risque Mineur	Action à plus long terme							
			Rippeur	Ramassage des OM	Biologique et Infectieux	Contact cutanée	Risque Secondaire	Gants de protection	Risque Secondaire	Action à plus long terme		Formation aux règles de ramassage des OM				2 mois	
					Gestes et Postures	Troubles musculo-squelettique	Risque Mineur	Consignes Gestes et postures	Risque Mineur	Action à engager à moyen terme							
					Circulation à pied	Collision	Risque Secondaire		Risque Important	Action à engager à court terme		Formation spécifique			2 ans		

Etape 1: Découpage

Etape 2: Identification

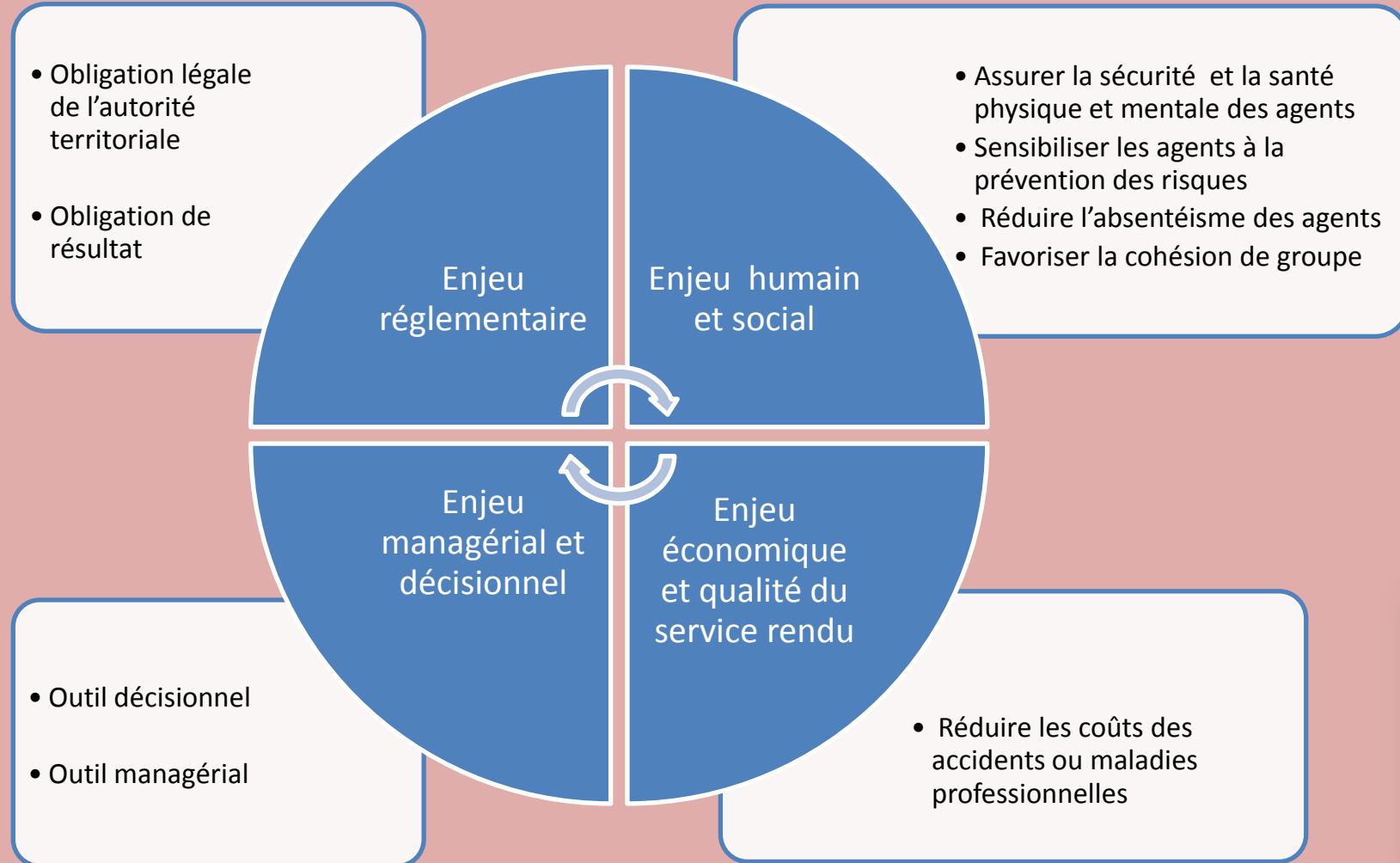
Etape 3: Cotation

Etape 4: Pondération

Etape 5: Prévention

Conclusion

Quels sont les apports de l'évaluation des risques ?



Le cas pratique

Nom de la commune : Paris en Roussillon

Nombre d'agents : 2

- Un agent chargé de l'entretien des espaces verts
- Un agent administratif

Fiches de postes

Espaces verts	Administratif
Entretien d'un parc	Travail administratif
Débroussaillage	Travail sur ordinateur

Merci de votre attention

