

# ASSURANCES STATUTAIRES C.N.P.

## GUIDE PRATIQUE 2017

PROCEDURE PAR TYPE D'ARRET : **au-delà des délais indiqués, pas de prise en charge sauf demande de dérogation acceptée par l'assureur**

NATURE DES ARRETS	PIECES A FOURNIR	OBLIGATOIREMENT	DELAJ DE PRESENTATION
	AGENTS CNRACL	AGENTS IRCANTEC	
MALADIE ORDINAIRE ou ACCIDENT DE VIE PRIVEE  M.O. > 6 MOIS	- formulaire C.N.P. (déclaration de la collectivité) - arrêt de travail - <b>bulletin de salaire correspondant à la période d'arrêt de travail à joindre obligatoirement à toute demande de remboursement</b>  Idem + avis du Comité Médical	- formulaire C.N.P. (déclaration de la collectivité) - arrêt de travail - bulletin de salaire obligatoire - <b>décompte de la Sécurité Sociale (+ 200 h/trimestre)</b>  Idem + avis du Comité Médical	<b>90 JOURS A COMPTER DU 1<sup>ER</sup> JOUR D'ARRET PRESENTE</b>  OU  DE LA DATE DU PROCES-VERBAL  AU-DELA DE CE DELAI, PAS DE PRISE EN CHARGE
TEMPS PARTIEL THERAPEUTIQUE	- formulaire C.N.P. (déclaration de la collectivité) - PV du comité médical - bulletin de salaire obligatoire - <b>arrêté de reprise à temps partiel thérapeutique</b>		<b>90 JOURS A COMPTER DU 1<sup>ER</sup> JOUR D'ARRET PRESENTE</b>  OU  DATE DU PROCES-VERBAL
MATERNITE	- formulaire C.N.P. (déclaration de la collectivité) - bulletin de salaire obligatoire - acte de naissance - attestation pour le nombre d'enfants - certificats médicaux pour les 14 jours de grossesse pathologique et 28 jours de couches pathologiques - <b>arrêté de mise en congé maternité</b>	- formulaire C.N.P. (déclaration de la collectivité) - bulletin de salaire obligatoire - acte de naissance - attestation pour le nombre d'enfants - certificats médicaux pour les 14 jours de grossesse pathologique et 28 jours de couches pathologiques - <b>arrêté congé de maternité</b> - <b>décompte de la Sécurité Sociale (+ 200 h./trimestre)</b>	<b>90 JOURS A COMPTER DU 1<sup>ER</sup> JOUR D'ARRET PRESENTE</b>
PATERNITE	- formulaire C.N.P. (déclaration de la collectivité) - bulletin de salaire obligatoire - acte de naissance - attestation pour le nombre d'enfants - arrêté - <b>décompte de la Caisse des Dépôts et Consignations</b>	- formulaire C.N.P. (déclaration de la collectivité) - bulletin de salaire obligatoire - acte de naissance - attestation pour le nombre d'enfants - arrêté - <b>décompte de la Caisse des Dépôts et Consignations</b>	<b>90 JOURS A COMPTER DU 1<sup>ER</sup> JOUR D'ARRET PRESENTE</b>
LONGUE MALADIE ou LONGUE DUREE	- formulaire C.N.P. (déclaration de la collectivité) - bulletin de salaire obligatoire - avis du Comité médical	- formulaire C.N.P. (déclaration de la collectivité) - bulletin de salaire obligatoire - avis du Comité médical - <b>décompte de la Sécurité Sociale (+ 200 h/trimestre)</b>	<b>90 JOURS A COMPTER DU 1<sup>ER</sup> JOUR D'ARRET PRESENTE OU DE LA DATE DU PROCES-VERBAL</b>
GRAVE MALADIE		- formulaire C.N.P. (déclaration de la collectivité) - bulletin de salaire obligatoire - avis du Comité médical - <b>décompte de la Sécurité Sociale (+ 200 h/trimestre)</b>	<b>90 JOURS A COMPTER DE LA DATE DU 1<sup>ER</sup> JOUR D'ARRET PRESENTE OU DU PROCES-VERBAL</b>

NATURE DES ARRETS	PIECES A FOURNIR OBLIGATOIREMENT		DELAIS DE PRESENTATION
	AGENTS CNRACL	AGENTS IRCANTEC	
<p><b>ACCIDENT DE SERVICE RECONNU PAR LA COLLECTIVITE</b></p> <p><b>TIERS PAYANT</b></p> <p><b>ACCIDENT DE SERVICE NON RECONNU PAR LA COLLECTIVITE (dans l'attente de l'avis de la Commission de réforme)</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- formulaire C.N.P. (déclaration de la collectivité)</li> <li>- déclaration de l'agent</li> <li>- <b>bulletin de salaire obligatoire</b></li> <li>- certificat médical mentionnant le motif (<b>1<sup>er</sup> volet obligatoire</b>) : <ul style="list-style-type: none"> <li>- initial</li> <li>- prolongation</li> <li>- final</li> <li>- arrêté mentionnant l'imputabilité au service de l'accident de service <ul style="list-style-type: none"> <li>- enquête administrative</li> <li>- déclaration des témoins</li> </ul> </li> </ul> </li> <li>- facture + prescription médicale accompagnées d'un bon de prise en charge</li> <li>- R.I.B. du praticien</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- formulaire C.N.P. (déclaration de la collectivité)</li> <li>- déclaration de l'agent</li> <li>- <b>bulletin de salaire obligatoire</b></li> <li>- certificats médicaux : <ul style="list-style-type: none"> <li>- initial</li> <li>- prolongation</li> <li>- final</li> </ul> </li> <li>- <b>décompte de la Sécurité Sociale (+200 h. /trimestre)</b></li> </ul>	<p><b>DECLARATION D'A.T. : 30 JOURS A COMPTER DE LA DATE DE SURVENANCE DE L'A.T.</b></p> <p><b>ARRET DE TRAVAIL : 90 JOURS A COMPTER DU 1<sup>ER</sup> JOUR D'ARRET DE TRAVAIL PRESENTE OU DU PROCES-VERBAL</b></p> <p style="text-align: center;"><b>2 ANS</b></p> <p><b>DECLARATION : 30 JOURS A COMPTER DE LA DATE D'ARRET DE TRAVAIL</b></p>
<b>MALADIE PROFESSIONNELLE</b>	Idem accident de service	Idem accident de service	<b>90 JOURS A COMPTER DE LA DATE D'ARRET DE TRAVAIL</b>
<b>DISPONIBILITE D'OFFICE</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- formulaire C.N.P. (déclaration de la collectivité)</li> <li>- <b>bulletin de salaire obligatoire</b></li> <li>- avis du Comité médical</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- formulaire C.N.P. (déclaration de la collectivité)</li> <li>- <b>bulletin de salaire obligatoire</b></li> <li>- avis du Comité Médical</li> <li>- avis de la C.P.A.M.</li> <li>- <b>décompte de la Sécurité Sociale (+200 h. /trim.)</b></li> </ul>	<b>90 JOURS A COMPTER DE LA DATE DU PROCES-VERBAL</b>
<b>DECES *</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- formulaire C.N.P. (déclaration de la collectivité)</li> <li>- <b>dernier bulletin de salaire</b></li> <li>- certificat de décès</li> <li>- autres documents suivant ayants-droit (*)</li> </ul>		<b>DANS LE MOIS DU DECES</b>

**\* AYANTS DROIT :**

**Conjoint** : attestation de non séparation de corps

**Enfants (de 16 à 21 ans)** : certificat de scolarité ou attestation de non imposition ; photocopie de la carte d'invalidité (si + de 21 ans infirme)

**Ascendants** : acte de naissance + attestation de non imposition + attestation indiquant qu'il n'existe pas d'autres ayants-droit